

Návrh - MANDÁTNA ZMLUVA č. 01/2019

O obstarávaní územnoplánovacej dokumentácie podľa § 566 a nasl. Obchodného zákonníka

Čl. I.

Zmluvné strany

1. Mandatár: **TRIPLAN, s.r.o.**
Ulica, číslo: Horná 81, 974 01 Banská Bystrica
zastúpený: Ing. arch. Miroslava Valková, konateľka spoločnosti
IČO: 48 311 952
DIČ: 2120130210
IČ DPH: nie je platiteľ
(v ďalšom texte " mandatár ")
2. Mandant: **Obec Macov**
Ulica, číslo: Obecný úrad, Macov č. 42
PSČ, Obec: 930 32 Blatná na Ostrove
zastúpený: Ľudmila Lániková, starostka obce
IČO: 00800171
DIČ: 2021169128
IČ DPH: nie je platiteľ
(v ďalšom texte "mandant")

Čl. II.

Predmet zmluvy

1. Mandatár sa zaväzuje, že v rozsahu dohodnutom v tejto zmluve a za podmienok v nej uvedených pre mandanta a jeho menom bude vykonávať práce spojené s obstarávaním územnoplánovacej dokumentácie Územný obce Macov.
2. Mandant sa zaväzuje, že za vykonanie a zariadenie dohodnutých činností zaplatí mandatárovi odmenu vo výške podľa tejto zmluvy.

Čl. III.

Rozsah a obsah predmetu plnenia

V rámci predmetu plnenia vykoná a zariadi mandatár nasledovné činnosti :

A. Etapa Prípravné práce obstarávateľa

1. Zverejnenie oznámenia o začatí obstarávania územného plánu,
2. Spracovanie oznámenia o začatí obstarávania strategického dokumentu,
3. Spolupráca pri sústredení územnoplánovacích podkladov a ostatných podkladov, určenie ich záväznosti a vyhodnotenie možnosti ich využitia - výzva dotknutým orgánom štátnej správy, dotknutým obciam, právnickým a fyzickým osobám, ktoré sa podieľajú na využití územia o poskytnutie podkladov.

B. Etapa Prieskumy a rozborov

1. Dohľad nad spracovaním prieskumov rozborov včítane dohľadu nad spracovaním Krajinnoekologického plánu.

C. Etapa Zadanie pre ÚPN obce

1. Zabezpečenie prerokovania zadania včítane verejného prerokovania,
2. Vyhodnotenie pripomienok dotknutých obcí, orgánov štátnej správy, fyzických a právnických osôb, dohodnutie zadania s dotknutými orgánmi štátnej správy v spolupráci s obcou,
3. Príprava materiálu na preskúmanie okresným úradom podľa § 20 stavebného zákona,
4. Príprava materiálu na prerokovanie a schválenie v obecnom zastupiteľstve.

D. Etapa Návrh ÚPN obce

1. Dohľad nad spracovaním návrhu,
2. Dohľad nad spracovaním strategického dokumentu,
3. Zabezpečenie prerokovania návrhu a strategického dokumentu,
4. Vyhodnotenie pripomienok dotknutých obcí, orgánov štátnej správy, fyzických a právnických osôb, dohodnutie návrhu s dotknutými orgánmi štátnej správy v spolupráci s obcou,
5. Odovzdanie pokynu spracovateľovi územnoplánovacej dokumentácie na dopracovanie v zmysle vyhodnotenia pripomienok,
6. Príprava podkladov na schvaľovanie územnoplánovacej dokumentácie, správy o prerokovaní územnoplánovacej dokumentácie, návrhu uznesenia o schválení, návrhu VZN, ktorým sa vyhlási záväzná časť ÚPN obce,
7. Príprava materiálu na preskúmanie okresným úradom podľa § 25 stavebného zákona,
8. Príprava materiálu na prerokovanie a schválenie v obecnom zastupiteľstve,
9. Spolupráca pri spracovaní čistopisu, vyhlásení záväznej časti podľa § 27 stavebného zákona a uložení územnoplánovacej dokumentácie podľa § 28 stavebného zákona,
10. Zabezpečenie vypracovania registračného listu územného plánu.

Čl. IV.

Odmena mandatára

Odmena za práce a činnosti podľa predmetu tejto zmluvy je dohodnutá zmluvnými stranami nasledovne:

1. Etapa Prípravné práce obstarávateľa v čiastke **300,00 €** na základe vystavenia faktúry po ukončení prípravných prác.
2. Etapa Zadanie v čiastke **1.300,00 €** za prerokovanie zadania na základe vystavenia faktúry po predložení materiálu na rokovanie obecného zastupiteľstva.
3. Etapa Návrh územného plánu obce po prerokovaní a odsúhlasení návrhu okresným úradom v čiastke **1.700,00 €** a po uložení čistopisu a vypracovaní registračného listu v čiastke **200,00 €**.
4. Splatnosť faktúr je 10 dní odo dňa vystavenia.

Čl. V.

Výpoveď zmluvy

1. Mandatár si vyhradzuje právo odstúpiť od zmluvy v prípade, že predmet riešenia nebude v súlade s odborným názorom mandatára.
2. V ostatných prípadoch platí jednomesačná výpovedná lehota, ktorá začína plynúť nasledujúcim dňom po doručení druhej strane.

Čl. VI.

Osobitné dojednania

1. Podkladom pre plnenie mandatára budú odovzdané - splnomocnenie mandanta, došlá pošta ohľadom spracovania územnoplánovacej dokumentácie.
2. Mandatár sa zaväzuje pri plnení predmetu tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou.

3. Mandatár môže požadovať účasť mandanta pri rozporových konaniach s dotknutými orgánmi štátnej správy.
4. Zmluvu je možné meniť len na základe písomných dodatkov chronologicky očíslovaných a po vzájomnej dohode zúčastnených strán.

Čl. VII.

Všeobecné dojednania

1. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch písomných vyhotoveniach, pre každú zmluvnú stranu po jednom.
2. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovej stránke mandanta.

V Macove,

V Banskej Bystrici,

M a n d a n t :
Ľudmila Lániková
Starostka obce

M a n d a t á r :
Ing. arch. Miroslava Valková
konateľka spoločnosti